

Следственный комитет Российской Федерации
Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИМЕНИ А.Я. СУХАРЕВА»

Факультет подготовки следователей

Кафедра физической и специальной подготовки

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»
(по учебной и научной работе)

полковник юстиции


_____ О.Ю. Антонов
« 26 » мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Огневая подготовка

по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(квалификация (степень) «магистр»)

направленность: «Организация деятельности следственных отделов по
районам, городам»

Форма обучения заочная
(2026 год начала подготовки)

Москва 2026

Рецензенты:

1. Доцент кафедры государственно-правовых дисциплин ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева», кандидат юридических наук А.В. Солодовникова.
2. Начальник военного учебного центра при ФГКОУ ВО «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» В.Ю. Агеев.

Рабочая программа дисциплины «Огневая подготовка» предназначена для преподавания факультативной дисциплины образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, заочной формы обучения.

Рабочая программа дисциплины «Огневая подготовка» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки, 38.04.04 утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1000.

Рабочая программа дисциплины «Огневая подготовка» подготовлена старшим преподавателем кафедры физической и специальной подготовки ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева» Мартыновым Г.Ю.

© Мартынов Г.Ю., 2026

© Московская академия Следственного
комитета имени А.Я. Сухарева, 2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность: Организация деятельности следственных отделов по районам, городам

Дисциплина: «Огневая подготовка»

Форма обучения: заочная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

РЕКОМЕНДОВАНА на заседании кафедры физической и специальной подготовки, протокол № 5 от 20 мая 2026 г.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА учебно-методическим советом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева», протокол № 3 от «22» мая 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	7
4	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
5	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	8
5.1	Темы (разделы) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5.2	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	9
6	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
7	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
8	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	10
9	ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И РЕАЛИЗУЕМЫХ В ДИСЦИПЛИНЕ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	10
9.1	Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине	10
9.2	Комплект тестовых заданий для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и компетенций при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся	11
9.3	Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
10	ЭЛЕКТРОННЫЕ УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10.1	Основная литература	11
10.2	Дополнительная литература	11
11	ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
11.1	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	12
11.2	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	12
12	ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

13	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
14	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
	Приложение 1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Приложение 2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. Приложение 3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине. Приложение 4. Комплект тестовых заданий для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и компетенций при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся. Приложение 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Огневая подготовка» является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых им для становления в качестве граждан, способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины «Огневая подготовка» являются:

- формировать базовые знания и ключевые навыки обращения со стрелковым оружием, ручными противотанковыми гранатометами и ручными гранатами;
- раскрыть требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами;
- овладеть знаниями уставных норм и правил обращения с оружием и боеприпасами;
- воспитывать дисциплинированность, высокие морально-психологические качества личности, гражданина – патриота.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО дисциплина ФТД.01 «Огневая подготовка» отнесена к факультативным дисциплинам образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04

Государственное и муниципальное управление, направленность: «Организация деятельности следственных отделов по районам, городам», заочная форма обучения.

Дисциплина логически взаимосвязана с дисциплинами:

Основы теории национальной безопасности.

практиками: учебная практика (ознакомительная практика), производственная практика (преддипломная практика).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций позволяет подготовить выпускника к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительный.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование универсальной компетенции	Коды и наименования индикаторов достижения универсальной компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ИОПК-1.1. Знает требования профессиональной этики и служебного этикета сотрудника Следственного комитета Российской Федерации.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных служащих СК РФ (утверждён Председателем СК РФ 11 апреля 2011 г.). Определяет общие принципы профессиональной этики и правила поведения сотрудников, включая требования к взаимоотношениям с гражданами и коллегами, внешнему виду, публичным выступлениям. Присяга сотрудника СК РФ. Содержит обязательства соблюдать Конституцию РФ, законы, бороться с нарушениями закона, защищать интересы личности, общества и государства, хранить тайну, совершенствовать профессиональное мастерство и быть образцом

	<p>ИОПК-1.2. Знает основы государственной антикоррупционной политики, обязательства, требования, запреты и ограничения для федеральных государственных служащих.</p>	<p>неподкупности и моральной чистоты.</p> <p>Приказ СК России от 11.05.2021 № 65. Упоминает требования профессиональной этики и служебного этикета как обязательные знания для сотрудников.</p> <p>Основные принципы профессиональной этики</p> <p>необходимость быть беспристрастным, объективным, не допускать влияния личных убеждений или отношений на служебные решения;</p> <p>требования к вежливости, тактичности, корректности в общении с гражданами и коллегами;</p> <p>запрет на дискриминацию по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка;</p> <p>правила внешнего вида: официальность, сдержанность, аккуратность, запрет на татуировки, пирсинг, дорогие ювелирные украшения в служебное время.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Основные нормативные акты: Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Определяет правовую основу противодействия коррупции, устанавливает основные принципы и меры профилактики.</p> <p>Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации». В статье 17 указывает, что на сотрудников СК РФ распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные ФЗ «О противодействии коррупции» и другими законами о государственной службе.</p>
--	---	--

	<p>ИОПК-1.3. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p>	<p>Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Содержит ограничения и запреты, связанные с прохождением государственной службы.</p> <p>Ключевые аспекты:</p> <p>запрет на предпринимательскую деятельность, участие в управлении коммерческими или некоммерческими организациями (кроме случаев, предусмотренных законом);</p> <p>запрет на открытие счетов и хранение средств в иностранных банках, владение иностранными финансовыми инструментами;</p> <p>обязанность представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах, а также о доходах и имуществе супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;</p> <p>запрет на получение подарков в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей;</p> <p>запрет на публичные высказывания о деятельности государственных органов, если это не входит в должностные обязанности;</p> <p>ограничения при трудоустройстве после увольнения с государственной службы.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>применять на практике принципы беспристрастности, объективности и справедливости при принятии решений;</p> <p>соблюдать правила вежливого и корректного общения с гражданами, участниками уголовного судопроизводства, коллегами;</p> <p>избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации СК РФ;</p>
--	---	---

	<p>ИОПК-1.4. Умеет соблюдать установленные федеральными законами обязательства, ограничения и запреты, связанные со службой в Следственном комитете Российской Федерации, а также требования к служебному поведению.</p> <p>ИОПК-1.5. Владеет способностью обеспечивать соблюдение норм служебной этики сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>не допускать использования служебного положения в личных интересах;</p> <p>следовать требованиям к внешнему виду и деловому этикету.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>получать знания и соблюдать нормы ФЗ «О противодействии коррупции», ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и других релевантных законов;</p> <p>соблюдения ограничений по трудоустройству, владению имуществом, получению подарков;</p> <p>уведомления о попытках склонения к коррупционным правонарушениям;</p> <p>избегания ситуаций конфликта интересов;</p> <p>соблюдения правил конфиденциальности и неразглашения служебной информации.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:</p> <p>контролем соблюдения этических норм среди коллег, своевременно реагировать на нарушения;</p> <p>способствовать формированию культуры этичного поведения в коллективе;</p> <p>проводить профилактическую работу, например, беседы о этических стандартах;</p> <p>подавать личный пример соблюдения этических норм и служебного этикета.</p>
--	---	---

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ,
ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 2 зачетных единицы (72 часа), период обучения – установочная сессия, зимняя сессия 1 курс, летняя сессия 1 курс, форма промежуточной аттестации – зачёт в летнюю сессию 1 курса.

Объем дисциплины по видам учебных занятий и учебной работы:

Виды учебных занятий и учебной работы	Всего часов	Сессии		
		установочная	1 курс зимняя сессия	1 курс летняя сессия
Контактная работа (всего), в том числе:	20	2	10	8
Лекции	4	2	2	-
Практические занятия	16		8	8
Самостоятельная работа	50	12	14	24
Промежуточная аттестация (контроль), из них:	2			2
Зачет	2			2
Общая трудоемкость (часы)	72	14	24	34

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО
НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ
И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1. Темы (разделы) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Раздел дисциплины (темы)	Сессия	Виды учебной работы					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Контроль	
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	Устан.	14	2		12		О
Тема 2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	1 курс зимняя	24	2	8	14		О, ПР

Раздел дисциплины (темы)	Сессия	Виды учебной работы					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Контроль	
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	1 курс летняя	32		8	24		О, ПР
Зачет		2				2	
ВСЕГО:		72	4	16	50	2	

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), коллоквиум (К), задание (З), выполнение практикума (ПР).

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.

Тема 2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат

Назначение, боевые свойства, общее устройство, порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, боевые свойства, общее устройство, порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки ПМ. Назначение, боевые свойства, общее устройство РПГ-7. Назначение, боевые свойства и общее устройство ручных гранат.

Неполная разборка, сборка после неполной разборки ПМ и подготовка его к боевому применению. Неполная разборка, сборка после неполной разборки АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов. Подготовка ручных гранат к боевому применению.

Тема 3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия

Требования безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок и особенности организации и проведения огневых тренировок и стрельб. Проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым

оружием. Выполнение упражнений учебных стрельб и нормативов.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации дисциплины «Огневая подготовка» используются различные виды учебной работы, дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины, и в сочетании с внеаудиторной работой формируют и развивают требуемые компетенции обучающихся.

В процессе освоения дисциплины используются стандартные формы обучения:

- лекции;
- практические занятия (практическая подготовка);
- самостоятельная работа обучающихся;
- консультации преподавателей.

Активные и интерактивные методы обучения, используемые на занятиях дисциплины «Огневая подготовка»:

- просмотр мультимедийных презентаций;
- просмотр учебных фильмов;
- выполнение практических действий с комментариями и по командам;
- выполнение имитационных упражнений;
- анализ конкретных ситуаций;
- дискуссии.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Задания, учебно-методическое обеспечение и методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы приведены в приложении 1.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в приложении 2.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И РЕАЛИЗУЕМЫХ В ДИСЦИПЛИНЕ ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

9.1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего

контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине приведены в виде Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в приложении 3.

9.2. Комплект вопросов для проведения опроса и перечень практических заданий для практикумов для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и компетенций при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся

Комплект тестовых заданий для оценки сформированности индикаторов достижения компетенций и компетенций при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся приведен в приложении 4.

9.3. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведены в виде Фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в приложении 5.

10. ЭЛЕКТРОННЫЕ УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная учебная литература

1. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов (уголовно-исполнительной системы): учебник для вузов / под общей редакцией Д.К. Дмитриева. – 2-е изд., испр. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 300 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12865-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/567138>.

2. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст: электронный // <https://urait.ru/book/ognevaya-podgotovka-sotrudnikov-pravoohranitelnyh-organov-567041> дата 01.06.2025

3. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов (уголовно-исполнительной системы): учебное пособие для вузов /

И. Н. Калуцкий [и др.]; под общей редакцией Д. К. Дмитриева. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12865-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — <https://urait.ru/book/ognevaya-podgotovka-sotrudnikov-pravoohranitelnyh-organov-ugolovno-ispolnitelnoy-sistemy-567138> дата 01.06.2025

10.2. Дополнительная литература

1. Туганов, Ю.Н. Правовые основы военной службы: учебное пособие для вузов / Ю.Н. Туганов, С.И. Журавлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13382-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518943>.

2. Военная история: учебное пособие для вузов / В.А. Кутепов, К.А. Грымзин, В.А. Масляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11777-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518169>.

3. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации: сборник нормативных правовых актов. — Москва: Проспект, 2019 — 592 с.

4. Огневая подготовка: учебник / [Р.Л. Буторин, С.М. Соловов, И.А. Лукин] под ред. А.М. Багмета — М.: Московская академия Следственного комитета Российской Федерации, 2017. — 161 с.

5. Основы военной службы: учебник / В.Ю. Микрюков. — М.: ФОРУМ, 2012. — 384 с.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Министерства обороны РФ (адрес доступа: <https://mil.ru>).
2. Сайт военно-теоретического журнала Министерства обороны РФ «Военная мысль» (адрес доступа: <https://vm.ric.mil.ru>).
3. Сайт информационно-аналитический журнал Министерства обороны РФ «Зарубежное военное обозрение» (адрес доступа: <https://zvo.ric.mil.ru>).
4. Российская государственная библиотека (адрес доступа: <https://www.rsl.ru/>).
5. Российская научная электронная библиотека (адрес доступа: <https://elibrary.ru/>).

6. Сайт Следственного комитета РФ (адрес доступа: <https://sledcom.ru>).
7. Сайт Верховного Суда РФ (адрес доступа: <http://www.supcourt.ru>).
8. Сайт Российской газеты (адрес доступа: <http://www.rg.ru>).
9. Сайт Журнала российского права (адрес доступа: <http://https://jrpnorma.ru/>).

11.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» (адрес доступа: <http://www.consultant.ru>).
2. Официальный интернет-портал правовой информации (адрес доступа: <http://pravo.gov.ru>).

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Пакет Microsoft Office (либо аналогичное свободно распространяемое программное обеспечение)
2. Kaspersky Endpoint Security.
3. Adobe Acrobat Reader DC (свободно распространяемое программное обеспечение).
4. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение).
5. Интерактивная образовательная платформа Следственного комитета Российской Федерации (адрес доступа: <http://info.skspba.ru/main>).
6. Электронная информационно-образовательная среда Московской академии Следственного комитета Российской Федерации.

13. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Академия имеет специальные помещения (учебные аудитории) для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, практической подготовки, лабораторных занятий, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, для транслирования информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Академии. Компьютерные классы и лаборатории, в которых предусмотрены рабочие места, оборудованы современной вычислительной техникой.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, компьютерной техникой, видеопроекторами, демонстрационными экранами, интерактивными досками.

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине «Основы военной подготовки» используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации: презентации к темам лекций, слайды, видеолекции.

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья академия обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися,

так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

– для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные материалы:

Категории студентов	Виды оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной образовательной среды, проверка письменной работы

– студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту (экзамену), разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов

и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены академией или могут использоваться собственные технические средства;

– процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории обучающихся	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла

– перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Издания электронных библиотечных систем, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в электронно-

библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – мультимедийное оборудование, специальное оборудование для студентов с нарушениями слуха; источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером и специальным оборудованием для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность: Организация деятельности следственных отделов по районам, городам

Дисциплина: Огневая подготовка

Форма обучения: заочная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры физической и специальной подготовки факультета подготовки следователей

протокол № ____ от _____ 2026 г.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА учебно-методическим советом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева», протокол № ____ от _____ 2026 г.

Исполнитель: старший преподаватель кафедры физической и специальной подготовки

Г.Ю. Мартынов

«__» _____ 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник военного учебного центра

«__» _____ 2026 г.

Р.Ю. Хорошок

Декан факультета подготовки криминалистов

«__» _____ 2026 г.

Е.В. Иванова

Декан факультета повышения квалификации кандидат юридических наук, доцент

«__» _____ 2026 г.

А.Ж. Саркисян

Руководитель отдела учебно-методической работы

«__» _____ 2026 г.

А.В. Армашова

Руководитель информационно-библиотечного отделения

«__» _____ 2026 г.

М.А. Кунова

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.07 «Организационно-правовой статус руководителя следственного органа Следственного комитета»

Код, направление подготовки (специальность): 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (специализация): Организация деятельности следственных отделов по районам, городам

Общая трудоемкость: 4 з.е. (144 часов)

Формы промежуточной аттестации: зачёт с оценкой

Дисциплина реализуется на кафедре: Управления и психологии следственной деятельности (Высшие академические курсы)

Год начала подготовки обучающихся: 2026

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

В соответствии с ФГОС ВО дисциплина Б1.О.07 «Организационно-правовой статус руководителя следственного органа Следственного комитета» отнесена к обязательной части БЛОКА 1 «Дисциплины (модули)», образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, заочной формы обучения.

Дисциплина логически взаимосвязана с дисциплинами: «Теория и механизмы государственного управления», «Управленческие решения руководителей следственных органов»; «Управление деятельностью следственных органов Следственного комитета»; «Практикум по принятию управленческих решений».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенции выпускников	Коды и наименования индикаторов достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знает основы проектной деятельности, методические и организационные основы проектирования решения задач профессиональной деятельности.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать основы проектной деятельности, методические и организационные основы проектирования решения задач профессиональной деятельности.
	ИУК-2.4. Умеет получать и критически оценивать информацию, исходные данные, необходимые для разработки плана реализации проекта, разрабатывать план в соответствии с действующими правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями, учитывать возможные риски и пути их преодоления.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь получать и критически оценивать информацию, исходные данные, необходимые для разработки плана реализации проекта, разрабатывать план в соответствии с действующими правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями, учитывать возможные риски и пути их преодоления.
	ИУК-2.5. Умеет осуществлять мониторинг и необходимую коррекцию процесса на всех этапах реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь осуществлять мониторинг и необходимую коррекцию процесса на всех этапах реализации проекта,

	проекта, обеспечивая оптимальное и эффективное достижение поставленной цели.	уточнять зоны ответственности участников проекта, обеспечивая оптимальное и эффективное достижение поставленной цели.
	ИУК-2.6. Умеет анализировать и оценивать полученные результаты, причины отклонений от ожидаемых результатов, формулировать условия для внедрения полученных результатов с целью решения аналогичных проблем.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь анализировать и оценивать полученные результаты, причины отклонений от ожидаемых результатов, формулировать условия для внедрения полученных результатов с целью решения аналогичных проблем.
	ИУК-2.8. Владеет навыками управления проектами в сфере профессиональной деятельности.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками управления проектами в сфере профессиональной деятельности.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знает социально-психологические характеристики служебного коллектива (команды), морально-психологические основы взаимодействия в коллективе в процессе профессиональной деятельности;	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать социально-психологические характеристики служебного коллектива (команды), морально-психологические основы взаимодействия в коллективе в процессе профессиональной деятельности;
	ИУК-3.5. Владеет навыками организации работы в команде, реализации организационно-управленческих задач при осуществлении профессиональной деятельности в команде.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками организации работы в команде, реализации организационно-управленческих задач при осуществлении профессиональной деятельности в команде.
	ИУК-3.6. Владеет навыками представления результатов командной работы	В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками представления результатов командной работы
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Знает свои личностные особенности и ресурсы, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать свои личностные особенности и ресурсы, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
	ИУК-6.4. Умеет применять образовательные и профессиональные навыки и свойства личности, необходимые для работы в следственных органах.	ИУК-6.4. Умеет применять образовательные и профессиональные навыки и свойства личности, необходимые для работы в следственных органах.
ОПК-6. Способен	ИОПК-6.1. Знает виды,	В результате освоения

<p>организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>состав и содержание, методы моделирования и этапы реализации административных процессов и процедур в деятельности следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>дисциплины обучающийся должен знать виды, состав и содержание, методы моделирования и этапы реализации административных процессов и процедур в деятельности следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИОПК-6.3. Владеет способностью сочетания административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении служебных вопросов.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть способностью сочетания административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении служебных вопросов.</p>
<p>ПК-1. Организовывать процессуальную и служебную деятельность следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации</p>	<p>ИПК-1.2. Знает содержание и видовой состав познавательно-программирующих и организационно-регулирующих управленческих функций руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать содержание и видовой состав познавательно-программирующих и организационно-регулирующих управленческих функций руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-1.5. Знает содержание и состав процессуальных и организационно-управленческих полномочий руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать содержание и состав процессуальных и организационно-управленческих полномочий руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-1.6. Умеет применять процессуальные и служебные полномочия для упорядочения деятельности сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь применять процессуальные и служебные полномочия для упорядочения деятельности сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-1.7. Умеет осуществлять познавательно-программирующие и организационно-регулирующие управленческие функции.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь осуществлять познавательно-программирующие и организационно-регулирующие управленческие функции.</p>

	ИПК-1.8. Владеет навыками упорядочения процесса управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации от выявления проблемы до ее разрешения.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками упорядочения процесса управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации от выявления проблемы до ее разрешения.
ПК-2. Обеспечивать законность при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях и при возбуждении уголовных дел, соблюдение учебно-регистрационной дисциплины	ИПК-2.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие отношения при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях и при возбуждении уголовных дел.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать нормативные правовые акты, регулирующие отношения при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях и при возбуждении уголовных дел.
	ИПК-2.2. Знает требования учетно-регистрационной дисциплины.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать требования учетно-регистрационной дисциплины.
	ИПК-2.3. Умеет организовывать прием, регистрацию, проверку и разрешение сообщений о преступлениях в соответствии с требованиями законов, межведомственных и ведомственных нормативных правовых актов.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь организовывать прием, регистрацию, проверку и разрешение сообщений о преступлениях в соответствии с требованиями законов, межведомственных и ведомственных нормативных правовых актов.
ПК-3. Проводить личный прием и организовывать рассмотрение обращений граждан, должностных лиц и представителей юридических лиц, жалоб на действия (бездействие) и решения следователей, ходатайств участников уголовного судопроизводства и иных лиц, чьи права и свободы затронуты уголовным судопроизводством	ИПК-3.1. Знает нормативные правовые акты, регулирующие отношения при рассмотрении обращений граждан в Российской Федерации.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать нормативные правовые акты, регулирующие отношения при рассмотрении обращений граждан в Российской Федерации.
	ИПК-3.6. Знает правила оформления служебных документов.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать правила оформления служебных документов.
	ИПК-3.11. Владеет навыками составления и оформления служебных документов.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками составления и оформления служебных документов.

<p>ПК-4. Организовывать законное, оперативное и качественное расследование уголовных дел</p>	<p>ИПК-4.1. Знает процессуальные и служебные права и обязанности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать процессуальные и служебные права и обязанности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-4.2. Знает принципы, методы и средства организации расследования уголовных дел о преступлениях, отнесенных к подследственности Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать принципы, методы и средства организации расследования уголовных дел о преступлениях, отнесенных к подследственности Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-4.6. Знает принципы, критерии, методы и модели распределения нагрузки и установления специализации следователей.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать принципы, критерии, методы и модели распределения нагрузки и установления специализации следователей.</p>
	<p>ИПК-4.7. Умеет применять на практике права и обязанности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь применять на практике права и обязанности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-4.12. Владеет навыками принимать управленческие решения об установлении специализации следователей, о своевременном распределении нагрузки по находящимся в производстве уголовным делам.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками принимать управленческие решения об установлении специализации следователей, о своевременном распределении нагрузки по находящимся в производстве уголовным делам.</p>
	<p>ИПК-4.13. Владеет навыками обобщать в пределах компетенции следственную и судебную практики, разрабатывать информационные документы о совершенствовании нормативного правового регулирования в сфере исполнения законодательства об уголовном судопроизводстве.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками обобщать в пределах компетенции следственную и судебную практики, разрабатывать информационные документы о совершенствовании нормативного правового регулирования в сфере исполнения законодательства об уголовном судопроизводстве.</p>

<p>ПК-5. Организовывать выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступления и иных нарушений закона, принятие своевременных мер к их устранению</p>	<p>ИПК-5.6. Умеет определять направления и формы выявления обстоятельств, способствовавших совершению преступлений и иных нарушений закона.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь определять направления и формы выявления обстоятельств, способствовавших совершению преступлений и иных нарушений закона.</p>
	<p>ИПК-5.10. Владеет навыками участвовать в публичном рассмотрении представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений, и иных нарушений закона.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками участвовать в публичном рассмотрении представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений, и иных нарушений закона.</p>
	<p>ИПК-5.12. Владеет навыками анализировать эффективность и адресность принятых мер по профилактике делинквентного поведения.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть навыками анализировать эффективность и адресность принятых мер по профилактике делинквентного поведения.</p>
<p>ПК-6. Организовывать и осуществлять процессуальный и служебный (организационный) контроль за деятельностью сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации,</p>	<p>ИПК-6.2. Знает связь контроля с иными управленческими функциями, реализуемыми руководителем следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать связь контроля с иными управленческими функциями, реализуемыми руководителем следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>
	<p>ИПК-6.4. Знает принципы, методы, средства, технологии построения и функционирования систем текущего и оперативного, процессуального и служебного (организационного) контроля.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать принципы, методы, средства, технологии построения и функционирования систем текущего и оперативного, процессуального и служебного (организационного) контроля.</p>
	<p>ИПК-6.5. Знает состав полномочий руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации, применяемых для осуществления функции контроля.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать состав полномочий руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации, применяемых для осуществления функции контроля.</p>
	<p>ИПК-6.6. Знает пределы процессуальной независимости и самостоятельности следователя, меры по их соблюдению.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать пределы процессуальной независимости и самостоятельности следователя, меры по их соблюдению.</p>

	ИПК-6.9. Умеет диагностировать и выявлять проблемы в деятельности следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь диагностировать и выявлять проблемы в деятельности следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.
	ИПК-6.11. Умеет обеспечивать процессуальную самостоятельность и соблюдать пределы процессуальной независимости следователя.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь обеспечивать процессуальную самостоятельность и соблюдать пределы процессуальной независимости следователя.
ПК-8. Обеспечивать учет и сохранность изъятых по находящимся в производстве следователей материалам проверок сообщений о преступлениях и уголовным делам предметов и документов, изъятых в ходе досудебного производства, и вещественных доказательств	ИПК-8.1. Знает виды и формы реализации правового режима обращения с предметами, документами, изъятыми в ходе досудебного производства, и вещественными доказательствами.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать виды и формы реализации правового режима обращения с предметами, документами, изъятыми в ходе досудебного производства, и вещественными доказательствами.
	ИПК-8.4. Умеет осуществлять организационное обеспечение реализации правовых режимов обращения с предметами, документами, изъятыми в ходе досудебного производства, и вещественными доказательствами.	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь осуществлять организационное обеспечение реализации правовых режимов обращения с предметами, документами, изъятыми в ходе досудебного производства, и вещественными доказательствами.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам):

1. Правовые основы организационно-правового статуса руководителя следственного органа Следственного комитета РФ
2. Нормативно-правовое регулирование статуса руководителя следственного органа.
3. Функциональная характеристика полномочий
4. руководителя следственного органа
5. Процессуальные полномочия руководителя следственного органа
6. Ведомственный контроль за исполнением правовых предписаний.
7. Процессуальная самостоятельность следователя и роль руководителя в ее обеспечении.
8. Процессуально-организационное руководство деятельностью следственного подразделения.
9. Взаимодействие с органами прокуратуры, суда и иными ведомствами.

Следственный комитет Российской Федерации
Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ имени А.Я. СУХАРЕВА»

Факультет повышения квалификации

Кафедра физической и специальной подготовки

(Приложение 1 к рабочей программе дисциплины)

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Огневая подготовка

по направлению подготовки
по программе магистратуры 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление
(квалификация «магистр»)

направленность: «Организация деятельности следственных отделов
по районам, городам»

Форма обучения заочная
(2026 год начала подготовки)

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1	ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
2	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	4

1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Тема	Вопросы и задания для самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Оценочные средства
<p>Тема 1. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значение огневой подготовки в общей системе подготовки военнослужащих. 2. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. 3. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. 4. Основные приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. <p>Изучив литературу необходимо: <i>Уяснить</i> значение огневой подготовки; требования безопасности при обращении со стрелковым оружием и при проведении занятий по огневой подготовке; основные приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.</p>	<p>Основная и дополнительная литература приведены в разделе 10 рабочей программы дисциплины «Огневая подготовка»</p> <p>Перечень электронных образовательных ресурсов, необходимых в том числе для самостоятельного освоения дисциплины указан в разделе 11 рабочей программы дисциплины «Огневая подготовка»</p>	<p>Опрос</p>
<p>Тема 2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение, боевые свойства и общее устройство АК-74 и РПК-74. 2. Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74 и РПК-74. 3. Назначение, боевые свойства, и общее устройство ПМ. 4. Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки ПМ. 5. Назначение, боевые свойства и общее устройство РПГ-7. 6. Назначение, боевые свойства и общее устройство ручных гранат РГД-5, РГН, Ф-1, РГО. <p>Изучив литературу необходимо: <i>Уяснить</i> назначение, боевые свойства и общее устройство АК-74, РПК-74, ПМ, РПГ-7, ручных гранат РГД-5, РГН, Ф-1, РГО.</p> <p><i>Разобраться</i> в порядке, и особенностях производства неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74, РПК-74, ПМ.</p>	<p>Основная и дополнительная литература приведены в разделе 10 рабочей программы дисциплины «Огневая подготовка»</p> <p>Перечень электронных образовательных ресурсов, необходимых в том числе для самостоятельного освоения дисциплины указан в разделе 11 рабочей программы дисциплины «Огневая подготовка»</p>	<p>Опрос Практикум</p>

<p>Тема 3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия</p>	<p>1. Порядок и особенности организации и проведения огневых тренировок и стрельб. 2. Требования безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия. 3. Порядок выполнения упражнений учебных стрельб и нормативов. Изучив литературу необходимо: <i>Уяснить</i> требования безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия; порядок и особенности организации и проведения огневых тренировок и стрельб. <i>Разобраться</i> в порядке и особенностях действий руководителей и обучающихся при выполнении упражнений учебных стрельб и нормативов</p>	<p>Основная и дополнительная литература приведены в разделе 10 рабочей программы дисциплины «Огневая подготовка» Перечень электронных образовательных ресурсов, необходимых в том числе для самостоятельного освоения дисциплины указан в разделе 11 рабочей программы дисциплины «Огневая подготовка»</p>	<p>Опрос Практикум</p>
---	---	--	----------------------------

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основной вид учебной деятельности обучающегося – самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов, сообщений, презентаций, выступлений, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы – углубление и расширение знаний по дисциплине, формирование навыка самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

- развитие логического мышления, формирование навыков создания научных работ и ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- эффективный поиск информации и критическая оценка источников;
- получение, обработка и сохранение информации и её источников;
- преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности;
- формирование и аргументированное отстаивание позиций по вопросам строительства и функционирования Вооруженных Сил и прохождения военной службы.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем.

давателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы (аудитории, библиотеки) выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу по дисциплине следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Необходимо вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, затем приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью конспектов лекций, общих работ. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела, включенных в него тем. Затем необходимо изучить основные (наиболее важные) источники информации. В случае необходимости можно составить краткий конспект изученного материала. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Основой самостоятельной работы служит научно-теоретический курс, комплекс полученных обучающимся знаний. Самостоятельная работа расширяет и обогащает знания и умения, что позволяет формировать разностороннего специалиста. В процессе самостоятельной работы обучающихся развиваются их творческие возможности.

Планирование самостоятельной работы обучающихся осуществляется в соответствии с учебной программой по дисциплине «Огневая подготовка».

Некоторые виды самостоятельной работы выполняются коллективно. Групповая работа усиливает фактор мотивации и взаимной интеллектуальной активности, повышает эффективность познавательной деятельности благодаря взаимному контролю.

По всем разделам предусмотрено выполнение обучаемыми различных видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций и практических занятий);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и творческих контактов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении обучаемыми домашних заданий учебного и творческого характера.

Таким образом, самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Огневая подготовка» включает:

- подготовку к лекциям;
- подготовку к практическим занятиям;
- просмотр учебных фильмов;
- подготовку к зачёту.

При организации самостоятельной подготовки по всем указанным видам деятельности, обучающимся необходимо изучать учебную, научную ли-

тературу, работать с нормативными правовыми актами, с электронными информационными ресурсами.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

– последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (подготовка презентации и выступления, творческая работа и т.д.);

– постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;

– систематическое управление и планирование самостоятельной работой обучающимся на всех этапах обучения.

Следственный комитет Российской Федерации
Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ имени А.Я. СУХАРЕВА»

Факультет повышения квалификации

Кафедра физической и специальной подготовки

(Приложение 2 к рабочей программе дисциплины)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Огневая подготовка

по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(квалификация «магистр»)

направленность: «Организация деятельности следственных отделов по районам,
городам»

Форма обучения заочная
(2026 год начала подготовки)

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛЕКЦИИ	3
3.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
4.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАДАНИЯ	4
5.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИКУМУ	5
6.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЁТУ	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

При изучении дисциплины «Огневая подготовка» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами. Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛЕКЦИИ

Знакомство с дисциплиной «Огневая подготовка» происходит на первой лекции. На лекции преподаватель освещает наиболее важные и проблемные вопросы, вызывая у обучающихся интерес к дальнейшему поиску материала, углублению и систематизации знаний. Восприятие лекции и её конспектирование – это процесс постоянного сосредоточения внимания, направленного на понимание рассуждений лектора, обдумывание полученных сведений, их оценку и сжатое изложение на бумаге в удобной для восприятия форме. Конспектируя лекцию необходимо учитывать то, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в исторической перспективе, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не нужно стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать её. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, в ходе самостоятельной работы с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени способствуют учебные вопросы, рассматриваемые на лекции. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «необходимо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, выделяя термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. И если на лекции основное внимание обучающихся сосредотачивается на разъяснении теории учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам её применения.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений – профессиональных (умений выполнять определенные действия и операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных (умений решать математические и др. задачи), необходимых в последующей учебной деятельности по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

В соответствии с ведущей дидактической целью, содержанием практических занятий являются: решение разного рода задач, в т.ч. профессиональных (решение ситуационных задач, выполнение нормативов и т.п.), работа с нормативными документами, инструктивными материалами, уставами, наставлениями, справочниками, работа с оружием, приборами, оборудованием, аппаратурой, составление специальной документации и др.

Практические занятия занимают преимущественное место при изучении дисциплины Основы военной подготовки.

Осуществляя подготовку к практическим занятиям, необходимо накануне занятий повторить материал лекции и лабораторного занятия по изучаемой теме, рекомендованную литературу. При этом рекомендуется выписать наиболее сложные категории, понятия и определения в рабочую тетрадь. Целесообразно зафиксировать возникшие во время самостоятельной работы вопросы, чтобы потом на занятии получить на них ответы. Подготовку к занятию необходимо начинать заблаговременно, а в случае затруднений обращаться к преподавателю за консультациями, которые проводятся в соответствии с графиком учебных консультаций.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАДАНИЯ

Подготовка задания – достаточно кропотливый труд, которому предшествует изучение первоисточников, монографий, статей, обобщение личных наблюдений. Тематика заданий содержится в фонде оценочных средств по дисциплине. Подготовка задания является одной из форм обучения, направленной на организацию

и повышение уровня самостоятельной работы обучающихся; одной из форм научной работы, целью которой является расширение научного кругозора обучающихся, ознакомление с методологией научного поиска.

Подготовка задания – вид самостоятельной учебно-исследовательской работы, в ходе которой обучающийся раскрывает суть обозначенной темы, приводит различные точки зрения, а также высказывает собственные взгляды на проблему. Задание выполняется в письменном виде (в форме доклада, по содержанию близкого к реферату). Работа обучающегося над заданием включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут. Обучающийся в ходе работы над презентацией подготовленного задания, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей. Кроме этого, обучающийся вырабатывает умение самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении. Обучающийся обязан подготовить и выступить с докладом в срок и время, строго отведенные преподавателем. Выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление должно содержать: название и сообщение об основной идее; актуальность предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; живую интересную форму изложения; акцентирование оригинальности подхода. В основной части выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Презентация должна соответствовать теме работы и в полном объёме представлять её содержание. Информация на слайдах должна быть представлена в форме таблиц, схем, диаграмм, графиков, рисунков и т.д. Не допускается использование слайдов с текстовой информацией. Переключение слайдов должно осуществляться по щелчку мыши. Если при оформлении слайдов используется анимация, то она должна быть автоматически настроена. Вся презентация должна быть оформлена на одинаковых макетах слайдов (в одном цветовом решении). Для оформления можно использовать изображения и фотографии, тематически связанные с содержанием работы. Первые слайды должны отражать тему работы, цель и задачи, ФИО исполнителя презентации. Последний слайд должен содержать формулу вежливости – Спасибо за внимание.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИКУМУ

Практикум, как форма оценки знаний, умений и навыков, занимает важнейшее место и требует серьезного и ответственного отношения. Цель выполнения обучающимися практикума в ходе учебного процесса состоит не только в систематическом контроле за ходом и качеством формирования умений и навыков в выполнении военно-специальных алгоритмов и действий (нормативов), но и в развитии умения обучающихся выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных специфических явлений и

процессов. Одновременно практикумы способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить военно-прикладные явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, умений и навыков, практикум имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно подготовиться к нему и выполнить.

Методические рекомендации:

- прежде всего, следует внимательно изучить условия и порядок выполнения практического действия (комплекса действий, норматива);

- затем необходимо изучить порядок оценки выполнения практического действия (комплекса действий, норматива), при этом, очень важно обратить внимание на то, в каких случаях оценка за выполнение практического действия (комплекса действий, норматива) снижается на один балл, либо выставляется неудовлетворительная оценка;

- далее необходимо изучить правильную последовательность действий – алгоритм, при этом необходимо обратить внимание на то, с чего начинается (по какому сигналу или команде) и чем заканчивается выполнение практического действия (комплекса действий, норматива);

- необходимо также обратить внимание на общие характерные недостатки, наиболее часто допускаемые обучающимися при выполнении практического действия (комплекса действий или норматива);

- очень важно изучить требования безопасности и руководствоваться ими при выполнении практического действия (комплекса действий, норматива);

- после чего необходимо не спеша, по разделениям, выполнить изучаемое действие (комплекс действий, норматив), проговаривая в слух каждое действие;

- очень важно понять и осмыслить правильную последовательность действий и особенности исполнения тех или иных движений, обеспечивающих выполнение норматива (действия или комплекса действий) в строгом соответствии с руководящими документами (наставлениями, руководствами, сборниками нормативов);

- в дальнейшем, по средствам тренировки, необходимо закрепить умение правильного и четкого выполнения практического действия (комплекса действий, норматива), и формировать устойчивый навык его выполнения. Важно помнить о том, что с течением времени любой навык теряется, поэтому необходимо периодически тренироваться в выполнении изученных практических действий (комплексов действий, нормативов).

При подготовке к практикуму не следует просто заучивать последовательность тех или иных действий. Необходимо понять и осмыслить правильный алгоритм и логику действий. Этому немало способствует составление развернутой пошаговой последовательности действий и внимательное изучение алгоритма. Большую помощь

при этом могут оказать учебные фильмы Интернет-ресурсов, позволяющие, во-первых – закрепить знания, во-вторых – приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Такие навыки не только повышают эффективность подготовки и позволяют более уверенно чувствовать себя при выполнении практикума, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЁТУ

На зачёте по дисциплине «Огневая подготовка» проверяются степень освоенности теоретических знаний и навыков, полученных в результате изучения дисциплины. При подготовке к зачёту обучающиеся должны: внимательно прочитать вопросы; распределить вопросы по блокам и дням подготовки; изучить конспекты лекций, рекомендованную литературу по дисциплине и необходимые правовые акты; составить план ответа на каждый вопрос.

Подготовка к зачёту заключается не в зазубривании ответов на вопросы, а в уяснении смысла, логики и ключевых моментов изучаемого материала.

Положительная оценка на зачёте складывается из умения оперировать понятиями и знаниями конкретного материала по существу вопроса. Ответ должен быть развернутым и аргументированным и не превышать 20 минут.

Лучшая подготовка к зачёту – планомерная систематическая работа в течение всего семестра.

Чтобы избежать большой психологической напряженности при подготовке к сдаче зачета, можно применять следующую методику работы:

а) приемы работы:

- запишите кратко все, что вы можете вспомнить по теме, которую собираетесь повторять;

- проверьте фактическую точность того, что вы помните;

- просмотрите снова конспект, сравнив его с текстом учебника, и обратите внимание на ключевые моменты и заголовки;

- внимательно читайте учебный материал по повторяемой теме, отмечая основные мысли;

- уделите несколько минут самопроверке усвоенного материала используя логическую схему, конспект, магнитофон или диктофон;

- работайте над усвоением материала до тех пор, пока не убедитесь в том, что полностью его усвоили;

- проверьте, насколько хорошо вы запомнили материал всей темы.

Это требует длительной, постепенной работы. Не ждите мгновенного результата, но ваши усилия обязательно окупятся.

Исследованиями установлено, что без повторения, спустя 3-4 дня, сохраняется в памяти 68% усвоенного материала, через месяц – 58%, а через 6 месяцев – всего 38%. А при повторении эти показатели увеличиваются до 84, 70, и 60 процентов

соответственно. Следовательно, необходимо систематически повторять пройденный материал.

Кроме этого, при подготовке зачету не стесняйтесь просить помощи и оказывать ее своим сокурсникам: от этого выигрывают все.

Правильно используйте консультации, организуемые перед зачетом. Для этого в процессе подготовки к консультации, необходимо заранее отмечать и записывать возникающие вопросы, чтобы задать их преподавателю.

Процесс ответа на зачете можно регулировать, например, с помощью таких фраз:

- ... Можно я немного подумаю и тогда отвечу?
- ... Я не совсем понял вопрос, повторите, пожалуйста ...
- ... Извините, я что-то разволновался, повторите ваш вопрос ...

б) анализ эффективности работы:

1) известно, что при подготовке к зачету одни работают по заранее составленному плану, другие надеются на везение, интуицию, третьи – занимаются бессистемно. А как поступаете вы?

2) удовлетворены ли вы своим результатом? Насколько? Что бы изменили в методах подготовки, если бы зачет можно было бы повторить?

3) как вы готовились к зачетам (распределение времени, порядок подготовки ответов на вопросы, составление планов и т.п.)? Что бы вы хотели изменить в своих методах работы сейчас?

в) подведение итога работы:

1) выберите одну из причин ваших затруднений при повторении пройденного материала, во время ответов на вопросы или в ходе зачетов. Изложите в письменном виде, что именно у вас получается не так или вызывает затруднение.

2) оказавшись в той или иной сложной ситуации, мы обычно начинаем прогнозировать свои действия и поведение. Например: «Сначала у меня, наверное, все пойдет хорошо, но когда я дойду до ... то уже ничего не смогу сделать». Напишите, что думаете о таких случаях вы.

3) подумайте, какие конкретные меры нужно предпринять, чтобы выйти из затруднительного положения. Изложите их в виде последовательных рекомендаций самому себе.

Следственный комитет Российской Федерации
Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ имени А.Я. СУХАРЕВА»

Факультет повышения квалификации

Кафедра физической и специальной подготовки

(Приложение 3 к рабочей программе дисциплины)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Огневая подготовка

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(квалификация «магистр»)

направленность: «Организация деятельности следственных отделов по
районам, городам»

Форма обучения заочная
(2026 год начала подготовки)

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
2	ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
2.1	Комплект вопросов для проведения опроса	3
2.2	Перечень практических заданий для практикумов	4
3.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Контролируемая компетенция, код	Контролируемый индикатор достижения компетенции, код	Оценочные материалы	
			Наименование	Уровень сложности
Тема 1. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	ОПК-1	ИОПК-1.1.	1. Опрос	Базовый
Тема 2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	ОПК-1	ИОПК-1.2. ИОПК-1.3.	1. Опрос 2. Практикум	Базовый, сложный
Тема 3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	ОПК-1	ИОПК-1.4. ИОПК-1.5.	1. Опрос 2. Практикум	Базовый, сложный

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Комплект вопросов для проведения опроса

Тема	Вопросы для проведения опроса
Тема 1. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Значение огневой подготовки в общей системе подготовки военнослужащих. 2. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. 3. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. 4. Основные приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия
Тема 2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение, боевые свойства и общее устройство АК-74 и РПК-74. 2. Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки АК-74 и РПК-74. 3. Назначение, боевые свойства, и общее устройство ПМ. 4. Порядок неполной разборки и сборки после неполной разборки ПМ. 5. Назначение, боевые свойства и общее устройство РПГ-7. 6. Назначение, боевые свойства и общее устройство ручных гранат РГД-5, РГН, Ф-1, РГО
Тема 3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок и особенности организации и проведения огневых тренировок и стрельб. 2. Требования безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия. 3. Порядок выполнения упражнений учебных стрельб и нормативов

Шкалы и критерии оценки опроса:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» (5 баллов)	Умеет анализировать учебную литературу, теоретически подготовлен, активен на занятии, дополняет ответы опрошенных, уверенно и логически правильно излагает материал, хорошо ориентируется в смежных дисциплинах, отвечает на поставленные вопросы свободно, без наводящих вопросов, задание преподавателя выполнил в полном объеме
Оценка «хорошо» (4 балла)	Знает учебную литературу, теоретически подготовлен, уверенно излагает материал, задает вопросы, хорошо ориентируется в дисциплине, задание преподавателя выполнил в необходимом объеме
Оценка «удовлетворительно» (3 балла)	Знает теоретически материал в пределах темы, при ответах на поставленные вопросы допускает несущественные ошибки и неточности, нарушения логической последовательности изложения материала, недостаточную аргументацию теоретических положений, задание преподавателя выполнил в минимальном объеме
Оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	Не знает программный материал в объеме темы, допускает грубые ошибки при изложении материала, задание преподавателя в рекомендованном объеме не выполнил

2.2. Перечень практических заданий для практикумов

Тема 2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат

1. Произвести неполную разборку и сборку АК-74.
2. Произвести неполную разборку и сборку ПМ.
3. Произвести осмотр гранаты РГД-5 и подготовить её к броску.
4. Произвести осмотр гранаты Ф-1 и подготовить её к броску.
5. Произвести осмотр боеприпасов и снарядить ими магазин АК-74.
6. Произвести осмотр боеприпасов и снарядить ими магазин ПМ.

Тема 3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия

1. Выполнить упражнение учебных стрельб из автомата.
2. Выполнить упражнение учебных стрельб из пистолета.
3. Выполнить норматив по метанию гранаты на дальность.
4. Выполнить норматив по метанию гранаты на точность.

Шкалы и критерии оценки практикумов:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» (5 баллов)	Задание (действие, норматив) выполнено правильно (в установленной последовательности) в соответствии с требованиями соответствующего руководства (наставления, сборника нормативов), чётко и уверенно (не задумываясь)

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «хорошо» (4 балла)	Задание (действие, норматив) выполнено в основном правильно (последовательность в основном соблюдалась) и достаточно уверенно, допускались несущественные (незначительные) отклонения или неточности
Оценка «удовлетворительно» (3 балла)	Задание (действие, норматив) выполнено, но при его выполнении были допущены отклонения или неточности, а сами действия выполнялись неуверенно, после длительных пауз и раздумий или после наводящих подсказок
Оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	Задание (действие, норматив) не выполнено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».
2. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».
3. Положение об организации научно-исследовательской работы обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».
4. Положение об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».

Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся

В начале изучения дисциплины преподаватель доводит до сведения обучающихся информацию о формах, сроках проведения, шкалах и критериях оценки конкретных заданий; в течение семестра ведет учет текущей успеваемости каждого обучающегося.

Следственный комитет Российской Федерации
Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ имени А.Я. СУХАРЕВА»

Факультет повышения квалификации

Кафедра физической и специальной подготовки

(Приложение 5 к рабочей программе дисциплины)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Огневая подготовка

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(квалификация «магистр»)

направленность: «Организация деятельности следственных отделов
по районам и городам»

Форма обучения заочная
(2026 год начала подготовки)

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1.	ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
2.	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4

1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ НА ЗАЧЕТЕ

1. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке, при обращении со стрелковым оружием и боеприпасами.
2. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Порядок и правила выбора прицела и точки прицеливания.
3. Назначение, основные характеристики, принцип работы и общее устройство, порядок неполной разборки и сборки АК-74.
4. Назначение, основные характеристики, принцип работы и общее устройство, порядок неполной разборки и сборки РПК-74.
5. Назначение, основные характеристики, принцип работы и общее устройство, порядок неполной разборки и сборки ПМ.
6. Назначение, основные характеристики, общее устройство, комплектность РПГ-7.
7. Назначение, устройство и основные характеристики ручных гранат РГД-5, Ф-1, РГН и РГО.

1.2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ЗАЧЕТЕ

1. Произвести неполную разборку АК-74 и его сборку после неполной разборки.
2. Произвести неполную разборку ПМ и его сборку после неполной разборки.
3. Произвести контрольный осмотр гранаты РГД-5 и подготовить её к броску.
4. Произвести контрольный осмотр гранаты Ф-1 и подготовить её к броску.
5. Произвести осмотр боеприпасов перед стрельбой и снарядить ими магазин АК-74.
6. Произвести осмотр боеприпасов перед стрельбой и снарядить ими магазин ПМ.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Локальные нормативные акты Академии, регламентирующие процедуры оценивания

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».
2. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».
3. Положение об организации научно-исследовательской работы обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».
4. Положение об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».

Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся

Зачет проводится в форме ответа на вопросы аттестационного билета и выполнения практического задания.

В ходе зачета обучающийся имеет право пользоваться рабочей программой.

Во время зачета допускается присутствие в аудитории не более 6 обучающихся, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Зачет проводится по одному аттестационному билету. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает аттестационный билет один раз посредством произвольного извлечения.

В аттестационные билеты включаются два теоретических вопроса и задание. При подготовке к ответу в устной форме обучающиеся могут делать необходимые записи по каждому вопросу. На подготовку ответа первому обучающемуся предоставляется 20 мин., остальные аттестуемые сменяют друг друга и отвечают в порядке очереди.

После ответа на вопросы билета и выполнения задания аттестуемому могут быть заданы дополнительные уточняющие вопросы.

Оценка «зачтено» означает успешную сдачу зачета.

Шкалы и критерии оценки на зачете:

Оценка	Критерии оценивания
«зачтено»	<p>Обучающийся демонстрирует на пороговом (минимальном) уровне знание основного программного материала по задаваемым вопросам, раскрывая только базовые понятия основных теоретических положений (не раскрывая деталей), допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, при этом не допускает грубых ошибок в ответе.</p> <p>Практическое задание выполнено, но при его выполнении допускались отклонения или неточности, а сами действия выполнялись неуверенно, с паузами и (или) раздумьями.</p>
«не зачтено»	<p>Обучающийся не знает значительной части программного материала, не раскрыл сущности задаваемых вопросов, показал отсутствие базовых понятий основных теоретических положений, допускает существенные (грубые) ошибки в ответе.</p> <p>Практическое задание не выполнено.</p>

ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ПРОВЕРЯЕМЫХ НА ЗАЧЕТЕ

Код и наименование универсальной компетенции	Коды и наименования индикаторов достижения универсальной компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p>ИОПК-1.1. Знает требования профессиональной этики и служебного этикета сотрудника Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен быть: беспристрастным, объективным, не допускать влияния личных убеждений или отношений на служебные решения; требования к вежливости, тактичности, корректности в общении с гражданами и коллегами; запрет на дискриминацию по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка; правила внешнего вида: официальность, сдержанность, аккуратность, запрет на татуировки, пирсинг, дорогие ювелирные украшения в служебное время.</p>
	<p>ИОПК-1.2. Знает основы государственной антикоррупционной политики, обязательства, требования, запреты и</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть дополнительной информацией о: запрете на предпринимательскую деятельность, участие в управлении</p>

	<p>ограничения для федеральных государственных служащих.</p> <p>ИОПК-1.3. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p>	<p>коммерческими или некоммерческими организациями (кроме случаев, предусмотренных законом);</p> <p>запрете на открытие счетов и хранение средств в иностранных банках, владение иностранными финансовыми инструментами;</p> <p>обязанности представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах, а также о доходах и имуществе супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;</p> <p>запрете на получение подарков в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей;</p> <p>запрете на публичные высказывания о деятельности государственных органов, если это не входит в должностные обязанности;</p> <p>ограничении при трудоустройстве после увольнения с государственной службы.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>применять на практике принципы беспристрастности, объективности и справедливости при принятии решений;</p> <p>соблюдать правила вежливого и корректного общения с гражданами, участниками уголовного судопроизводства, коллегами;</p> <p>избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации СК РФ;</p> <p>не допускать использования служебного положения в личных интересах;</p> <p>следовать требованиям к внешнему виду и деловому этикету.</p>
--	--	--

	<p>ИОПК-1.4. Умеет соблюдать установленные федеральными законами обязательства, ограничения и запреты, связанные со службой в Следственном комитете Российской Федерации, а также требования к служебному поведению.</p> <p>ИОПК-1.5. Владеет способностью обеспечивать соблюдение норм служебной этики сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать о:</p> <p>соблюдении ограничений по трудоустройству, владению имуществом, получению подарков;</p> <p>уведомления о попытках склонения к коррупционным правонарушениям;</p> <p>избегания ситуаций конфликта интересов;</p> <p>соблюдения правил конфиденциальности и неразглашения служебной информации.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>контролировать соблюдение этических норм среди коллег, своевременно реагировать на нарушения;</p> <p>способствовать формированию культуры этичного поведения в коллективе;</p> <p>проводить профилактическую работу, например, беседы о этических стандартах;</p> <p>подавать личный пример соблюдения этических норм и служебного этикета.</p>
--	---	---